

平成28年度

事業報告書

社会福祉法人新島はまゆう会

1. 本 部
2. 新島老人ホーム
ユニット新島老人ホーム
3. 新島デイ・サービスセンター
4. 新島ヘルパーステーション
5. 新島村地域包括支援センター
新島居宅介護支援センター

平成 2 8 年度事業報告

【各事業報告】

I	新島はまゆう会（本部）	1
II	新 島 老 人 ホ ー ム	1 0
	ユニット新島老人ホーム	
III	新島デイ・サービスセンター	4 0
IV	新島ヘルパーステーション	4 9
V	新島居宅介護支援センター	5 4
	新島村地域包括支援センター	

平成 2 8 年度
事 業 報 告 書

社会福祉法人新島はまゆう会
本 部

平成28年度新島はまゆう会事業報告書（本部）

1. 平成28年度評議員会開催状況

（1）第1回評議員会

開催年月日	平成28年5月26日（木）午前9時
場所	新島村住民センター 1階会議室
出席評議員	9名
提出案件	平成27年度事業報告 平成27年度決算 監事監査報告 規程改正 2件 （経理規程、給与規程） 規程制定 1件 （特定個人情報取扱規程） 平成28年度補正予算（第1号） その他事項

（2）第2回評議員会

開催年月日	平成29年2月21日（火）午前9時
場所	新島村自治会館 2階会議室
出席評議員	11名
提出案件	定款変更 平成28年度補正予算（第2号） 契約の締結 1件 （職員住宅新築工事請負） その他事項

（3）第3回評議員会

開催年月日	平成29年3月29日（水）午後1時
場所	新島村住民センター 1階会議室
出席評議員	9名
提出案件	基金取り崩し 1件 平成28年度補正予算（第3号） 平成29年度事業計画 平成29年度予算 細則、規程の制定 2件 （定款施行細則、ストレスチェック制度実施規程） その他事項

2. 平成28年度理事会開催状況

(1) 第1回理事会

開催年月日	平成28年5月26日(木) 午前10時51分
場所	新島村住民センター 1階会議室
出席理事	5名
提出案件	平成27年度事業報告 平成27年度決算 監事監査報告 規程改正 2件 (経理規程、給与規程) 規程制定 1件 (特定個人情報取扱規程) 平成28年度補正予算(第1号) その他事項

(2) 第2回理事会

開催年月日	平成29年2月21日(火) 午前11時05分
場所	新島村自治会館 2階会議室
出席理事	6名
提出案件	定款変更 平成28年度補正予算(第2号) 契約の締結 1件 (職員住宅新築工事請負) 細則制定 1件 (評議員選任・解任委員会運営細則) 評議員選任・解任委員会委員の選任 評議員候補者の推薦 その他事項

(3) 第3回理事会

開催年月日	平成29年3月29日(水) 午後3時40分
場所	新島村住民センター 1階会議室
出席理事	4名
提出案件	基金取り崩し 1件 平成28年度補正予算(第3号) 平成29年度事業計画 平成29年度予算 細則、規程の制定 2件 (定款施行細則、ストレスチェック制度実施規程) その他事項

3. 平成28年度新島はまゆう会監事監査開催状況

新島はまゆう会監事による平成27年度分の監査

年月日	平成28年5月20日(金)
場 所	新島老人ホーム 新棟相談室
監査者	宮川栄子監事 宮川年子監事

4. 平成28年度評議員選任・解任委員会開催状況

開催年月日	平成29年3月30日(木) 午後3時00分
場所	新島老人ホーム 新棟応接室
出席委員	4名
案件	委員長選出 新評議員の選任(改正社会福祉法施行に伴う4月1日から 任期の新評議員)

5. 役員名簿 (別紙)

6. 職員名簿 (別紙)

7 社会福祉法人新島はまゆう会役員

○ 平成29年3月31日現在

【任期】 理事・監事 H28.3.6～H29年定時評議員会（6月開催）終結の時
評議員 H28.3.6～H29.3.31

	役 職	氏 名	住 所	備 考
1	1	理事 評議員 宮川 與五兵衛	新島村 本村6-2-18	本村地区
2	2	理事 評議員 宮 川 里 司	新島村 若郷3-8	若郷地区
3	3	理事 評議員 金 川 正	新島村 式根島153-1	式根島地区
4	4	理事 評議員 宮 原 正 夫	新島村 本村5-9-4	本村地区
5	5	理事 評議員 梅田 喜久江	新島村 本村2-4-15	本村地区
6	6	理事 評議員 梅 田 良 治	新島村 字川原105-1	施設長
	7	評議員 青 沼 進 二	新島村 式根島778	新島村元議員
	8	評議員 宮 川 和 代	新島村 本村4-4-12	元シルバー人材センター職員
	9	評議員 植 松 恭 市	新島村 本村6-5-4	元新島村社協事務長
	10	評議員 大 沼 暁	新島村 本村4-3-6	元JA島嶼新島店長
	11	評議員 梅田 ふみ子	新島村 本村2-7-9	福祉（民生委員）
	12	評議員 前田 喜久江	新島村 若郷5-4	元若郷婦人会会長
	13	評議員 羽 根 和 美	新島村 字川原290	元商工会職員
1		監 事 宮 川 栄 子	新島村 本村1-8-7	福祉（民生委員）
2		監 事 宮 川 年 子	新島村 本村5-4-9	福祉（民生委員）

○ 平成29年4月1日～（社会福祉法改正、はまゆう会定款変更）

【任期】 理事・監事 H28.3.6～H29年定時評議員会（6月開催）終結の時
評議員 H29.4.1～H33年定時評議員会（6月開催）終結の時

	役 職	氏 名	住 所	備 考
1	理 事	宮川 與五兵衛	新島村 本村6-2-18	本村地区
2	理 事	宮 川 里 司	新島村 若郷3-8	若郷地区
3	理 事	金 川 正	新島村 式根島153-1	式根島地区
4	理 事	宮 原 正 夫	新島村 本村5-9-4	本村地区
5	理 事	梅田 喜久江	新島村 本村2-4-15	本村地区
6	理 事	梅 田 良 治	新島村 字川原105-1	施設長
1	評議員	青 沼 進 二	新島村 式根島778	新島村元議員
2	評議員	宮 川 和 代	新島村 本村4-4-12	元シルバー人材センター職員
3	評議員	植 松 恭 市	新島村 本村6-5-4	元新島村社協事務長
4	評議員	大 沼 暁	新島村 本村4-3-6	元JA島嶼新島店長
5	評議員	梅田 ふみ子	新島村 本村2-7-9	福祉（民生委員）
6	評議員	前田 喜久江	新島村 若郷5-4	元若郷婦人会会長
7	評議員	羽 根 和 美	新島村 字川原290	元商工会職員
1	監 事	宮 川 栄 子	新島村 本村1-8-7	福祉（民生委員）
2	監 事	宮 川 年 子	新島村 本村5-4-9	福祉（民生委員）

（順不同）

社会福祉法人新島はまゆう会 職員名簿

平成29年4月1日現在

整理No.			所 属	職 種	氏 名		継続 年数	雇用 形態	資 格
全体	正	契							
			法人本部（事務局）						
1	1			施設長	梅 田 良 治	男			
2	2			事務長	吉 埜 孝 之	男			
3	3			総務係長					
4	4			庶務会計副主任					
			新島老人ホーム						
5		1		生活相談員					
6	5		ホーム	介護主任					
7	6			介護副主任					
8	7			介護副主任					
9	8			介護職員					
10	9			〃					
11	10			〃					
12	11			〃					
13	12			〃					
14	13			〃					
15	14			〃					
16	15			〃					
17	16			〃					
18	17			〃					
19		2		〃					
20		3		〃					
21		4		〃					
22		5		〃					
23		6		〃					
24		7		〃					
25		8		〃					
26		9		〃					
27		10		介護補助員					
28	18		ユニットホーム	介護主任					
29	19			介護副主任					
30	20			介護職員					
31	21			〃					
32	22			〃					
33	23			〃					
34	24			〃					
35	25			〃					
36		11		〃					
37		12		〃					
38		13		〃					
39		14		〃					
40	26		ホ・ユ	ショート担当					
41		15		ショートステイ送迎員（式根島）					

整理No.			所 属	職 種	氏 名	継続 年数	雇用 形態	資 格
全体	正	契						
42	27		看護・医務室	看護師				
43	28			〃				
44		16		〃				
45		17		〃				
46	29		ケア	機能訓練指導員				
47	30		調理室	栄養主任（栄養士）				
48	31			調理主任				
49		18		調理副主任				
50	32			調理職員				
51	33			〃				
52		19		〃				
53		20		〃				
54		21		〃				
55		22		〃				
56		23		〃				
57		24		〃				
58		25		〃				
59		26		〃				
60		27		〃				
61		28	衛生・管理	洗濯・清掃員				
62		29		〃				
63		30		〃				
64		31		〃				
65		32		清掃補助員				
66		33		〃				
67		34		〃				
68		35		宿直員				
69		36		〃				
70	34		施設管理	施設管理・運転手				
				新島デイサービスセンター				
				※平成28年8月1日～サービス事業休止中				
				地域包括支援センター	居宅介護支援センター			
71	35		在宅支援	係長・主任介護支援専門員				
72	36			介護支援専門員				
				ヘルパーステーション				
73	37			主任				
74	38			ヘルパー				
75	39			〃				
76	40			〃				
77	41			〃				
78	42			〃				
79	43			〃				
【 職員雇用形態内訳＝正職員 36、契約常勤職員 13、契約パート職員 30＝全 79 】								

※ ・所属は事業区分上の所属とは異なる分類となっている。
・休業等で勤務から離れている者も含む。
・継続年数は全職種を通じた法人職員としての連続した年数。（期間のあいた再就職の場合は以前の分は含まず）

9 平成28年度事務年間報告

	全体・総務			会計経理		
4月	新年度契約	人事異動に関する事務		決算作業	給与調整	
		事業報告書作成		決算書作成		
5月	事業報告書作成	理事会・評議員会	水質検査実施	監事監査	資産総額変更登記	補助金申請
6月	行政他関係機関へ事業報告届出	調査関係提出	賞与支払届提出	賞与支払		
	労働保険申告書作成		貯湯タンク清掃委託			
7月	社会保険算定基礎届提出					
8月	従事者共済月額変更届提出					
9月		全体会議		社会保険料調整	診療所業務委託料前期分支払	
				労働保険料支払		
10月				退職共済調整		
11月				労働保険料支払		
			水質検査実施			
12月	賞与支払届提出	年賀状発送	大掃除	賞与支払	年末調整事務	
1月	法定調書作成提出			次年度予算案作成		
2月	旧棟屋根修繕工事			最終補正予算案作成	労働保険料支払	
						会計士来島
3月	次年度契約準備	次年度事業計画提出	理事会・評議員会	次年度諸事務等準備	診療所業務委託料後期分支払	固定資産棚卸作業
	受水槽清掃委託			決算整理事務	次年度予算案提出	最終補正予算案提出

10 職員研修実施状況

28年度

月日	職種	受講者	研修内容	場所	主催者
28. 4. 19	運転手	釜 武 雄	安全運転管理者講習	中野	公安委員会
28. 7. 15	主任ケアマネ	前 田 久 也	認知症コーディネーター研修	茗荷谷	東京都
28. 7. 18	介護主任	宮 川 麻 紀	面談研修	都内	東社協
28. 8. 3	ケアマネ	菊 地 静 香	東京都介護支援専門員泉門研修(Ⅱ-1)	都内各地	東京都
28. 8. 31			東京都介護支援専門員泉門研修(Ⅱ-3)		
28. 9. 30			東京都介護支援専門員泉門研修(Ⅱ-4)		
28. 10. 5			東京都介護支援専門員泉門研修(Ⅱ-5)		
28. 10. 25			東京都介護支援専門員泉門研修(Ⅱ-6)		
28. 8. 28	介護副主任	小野寺 香織	認知症の人の食事に関するケア講習	水道橋	東社協
28. 9. 5	事務長	吉 埜 孝 之	短時間正規職員制度セミナー	大塚	みずほ情報総研
28. 9. 23	事務長	吉 埜 孝 之	メンター制度導入・活用研修	茗荷谷	東社協
28. 10. 7	主任ケアマネ	前 田 久 也	主任ケアマネ更新研修(1日目)	都内各地	東京都
28. 10. 28, 31			主任ケアマネ更新研修(2・3日目)		
28. 11. 15			主任ケアマネ更新研修(4日目)		
28. 11. 24			主任ケアマネ更新研修(5日目)		
28. 12. 1			主任ケアマネ更新研修(6日目)		
28. 12. 20, 21			主任ケアマネ更新研修(7, 8日目)		
28. 10. 25	総務係長	小野寺 弘典	労働基準法研修	都内	労働基準監督署
28. 11. 11	事務長	吉 埜 孝 之	介護現場内情報連絡システム導入事例講演	東京	フィルムメーカー社
28. 11. 22	全職員	参加48名(追加研修で全職員実施)	全体研修「感染症対策」	はまゆう会	講師：島嶼保健所 草深保健師
28. 11. 29	主任ケアマネ	前 田 久 也	生活支援コーディネーター養成研修	新宿	東京都
28. 12. 16	施設長	梅 田 良 治	社会福祉法制度改革施行説明会	小平	東京都
29. 1. 11, 12	総務係長	小野寺 弘典	社会福祉法人施設会計決算実務研修	お茶の水	東社協
29. 1. 19	理事長	宮川 與五兵衛	社会福祉法精度改革施行監事説明会	小平	東京都
29. 1. 23	全職員	参 加 54 名	全体研修「介護職に必要なコミュニケーション技術」	はまゆう会	講師：元読売理工福祉専門学校 学科長 泉佳代子
29. 1. 25	総務係長	小野寺 弘典	社会福祉法人会計決算実務研修	お茶の水	東社協
29. 2. 26	職員	車両運転対象職員 17名	交通安全運転実技講習会	交通公園	新島警察署
29. 2. 16	介護副主任	小野寺 香織	フットケア研修	都研修センター	東社協
29. 3. 4	機能訓練士	岩 田 泰 三	リハビリ講習	都内日本橋	東社協
29. 3. 6	全職員	参 加 50 名	全体研修「介護施設におけるリスクマネジメント」	はまゆう会	講師：日本社会事業大学福祉援助学科教授 佐々木由恵
29. 3. 24	ヘルパー	大沼 喜美代	サービス提供責任者初任者研修	都内新橋	東社協

平成28年度
事業報告書

社会福祉法人新島はまゆう会

新島老人ホーム
ユニット新島老人ホーム

1 利用者の在 所 状 況

28年													(28年度各月末在籍数)	
性 別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月		
男 性	6	6	6	5	5	5	6	6	6	6	6	6		
女 性	32	32	32	30	30	32	32	31	32	31	30	32		
合 計	38	38	38	35	35	37	38	37	38	37	36	38		

2 利用者の入 退 所 状 況

28年															
区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計		
入 所	2	0	0	0	0	3	1	0	1	0	1	3	11		
退 所	0	0	0	3	0	1	0	1	0	1	2	1	9		
退所理由	死 亡			3		1		1		1	2	1	9		
	その他												0		

3 利用 者 介 護 度

平成29年4月1日現在							
性別	介護度1	介護度2	介護度3	介護度4	介護度5	その他	合 計
男性	0	0	1	3	2	0	6
女性	0	1	2	11	18	0	32
合計	0	1	3	14	20	0	38

4 利用 者 年 齢 構 成

平成29年4月1日現在					
年齢区分	男 性	女 性	計	構 成 比	
				数	%
65歳～69歳	0	0	0	0	0.0 %
70歳～74歳	1	1	2	3	7.9
75歳～79歳	0	1	1		
80歳～84歳	0	2	2	13	34.2
85歳～89歳	4	7	11		
90歳～94歳	1	16	17	21	55.3
95歳～99歳	0	4	4		
100歳以上	0	1	1	1	2.6
計	6	32	38	38	100.0 %
平均年齢	85.7歳	89.7歳	89.1歳		
最高齢	93	102	102		
最小齢	71	73	71		

5 地区別利用者

平成29年4月1日現在

地区区分	男 性	女 性	計
本 村	5	19	24
若 郷	1	5	6
式 根 島	0	8	8
計	6	32	38

6-1 本入所利用状況

28年

28年度 延利用日数

事業区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
ホ ー ム	824	899	870	855	806	820	882	865	881	888	767	894	10,251
ユニット	240	248	240	248	248	240	248	240	248	248	224	248	2,920
計	1,064	1,147	1,110	1,103	1,054	1,060	1,130	1,105	1,129	1,136	991	1,142	13,171
利用率(%)	93.3	97.4	97.4	93.6	89.5	93.0	95.9	96.9	95.8	96.4	93.1	96.9	95.0

6-2 ショートステイ利用状況

28年

28年度 延利用日数

事業区分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
ホ ー ム	136	141	116	135	175	143	140	125	128	143	122	131	1,635
ユニット	149	138	143	153	154	137	135	131	143	133	120	128	1,664
計	285	279	259	288	329	280	275	256	271	276	242	259	3,299
利用率(%)	79.2	75.0	71.9	77.4	88.4	77.8	73.9	71.1	72.8	74.2	72.0	69.6	75.3

※・事業区分上は、ホーム・ユニットホーム一緒(介護予防含む)

・数値は在所日数を表す。(≠泊数)

7 外出・外泊者数

28年

28年度 延人数

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
外出者数	1	0	0	0	1	1	1	0	2	0	0	0	6
外泊者数	0	7	0	0	0	1	0	0	0	0	12	0	20
計	1	7	0	0	1	2	1	0	2	0	12	0	26

8 面会者数

28年

28年度 延人数

区 分	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
面会者数	188	212	180	216	212	192	211	181	227	95	0	60	1,974

※ ショート利用者の面会は除く

9-1 介護状況

旧棟

平成29年4月1日

項 目	内 容	人 員	率 %
食 事	全介助	7	23.3
	一部介助	7	23.3
	見守り	6	20.0
	自立	10	33.3
着 脱	全介助	16	53.3
	一部介助	10	33.3
	声掛け	2	6.7
	自立	2	6.9
入 浴	特殊浴槽利用	21	70.0
	チェア一浴	4	13.3
	一般浴全介助	0	0.0
	一般浴一部介助	0	0.0
	個浴一部介助	5	16.7
	個浴全介助	0	0.0
歩 行	不可	18	60.0
	車椅子操作可能	6	20.0
	押し車使用	5	16.7
	杖手すり介助	1	3.3
	自立	0	0.0
排 泄	おむつ交換対応	20	66.7
	トイレ介助	10	33.3
	トイレ自立 (pトイレ含む)	0	0.0
認 知 症	重度	22	73.3
	中等度	3	10.0
	軽度	5	16.7
	境界	0	0.0
	正常	0	0.0

10-1 入浴介護・清拭状況

旧棟

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
一般 浴	回数	9	10	8	9	10	11	15	18	18	17	14	25	164
	実人員	3	3	3	3	2	4	4	4	4	4	4	4	42
	延人員	19	28	24	27	18	23	24	18	38	34	25	27	305
機械 浴	回数	26	30	30	30	31	30	31	30	30	30	28	31	357
	実人員	25	27	27	27	23	21	22	20	21	21	21	20	275
	延人員	214	229	229	219	220	174	183	188	179	179	154	177	2,345
清 拭	実人員	1	0	0	1	0	1	0	2	5	2	1	0	13
	延人員	1	0	0	1	0	1	0	2	5	2	1	0	13
チェア 浴	回数	0	0	0	0	20	23	29	26	25	29	23	24	199
	実人員	0	0	0	0	4	5	5	4	5	5	5	4	37
	延人員	0	0	0	0	16	37	41	34	34	33	31	30	256
計	実人員	29	30	30	30	29	31	31	30	35	32	31	28	366
	延人員	234	257	253	247	254	235	248	240	256	248	211	234	2,917

9-2 介護状況

ユニット棟

平成29年4月1日

項 目	内 容	人 員	率 %
食 事	全介助	3	37.5
	一部介助	2	25.0
	見守り	3	37.5
	自立	0	0.0
着 脱	全介助	5	62.5
	一部介助	3	37.5
	声掛け	0	0.0
	自立	0	0.0
入 浴	特殊浴槽利用	4	50.0
	チェアー浴	4	50.0
	一般浴全介助	0	0.0
	一般浴一部介助	0	0.0
	個浴一部介助	0	0.0
	個浴全介助	0	0.0
歩 行	不可	4	50.0
	車椅子操作可能	2	25.0
	押し車使用	0	0.0
	杖手すり介助	2	25.0
	自立	0	0.0
排 泄	おむつ交換対応	4	50.0
	トイレ介助	4	50.0
	トイレ自立 (p トイレ含む)	0	0.0
認 知 症	重度	8	100.0
	中等度	0	0.0
	軽度	0	0.0
	境界	0	0.0
	正常	0	0.0

10-2 入浴介護・清拭状況

ユニット棟

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
一般浴	回数	9	9	8	10	9	8	9	9	8	3	2	0	84
	実人員	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
	延べ員	9	9	8	10	9	8	9	9	8	3	2	0	84
チエアー浴	回数	30	28	28	19	17	18	17	17	18	22	20	26	260
	実人員	7	7	7(6)	4	3	3(2)	2	2	2	2(3)	2(3)	4	44
	延べ員	60	62	50	27	26	21	18	17	18	21	22	29	371
機械浴	回数	0	0	6	23	27	27	31	30	30	30	28	30	262
	実人員	0	0	1	3	4	4(5)	5	5	5	5	5	5(4)	42
	延べ員	0	0	6	25	36	41	43	44	40	44	40	44	363
清拭	実人員	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
	延べ員	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
計	実人員	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
	延べ員	69	71	64	62	71	70	70	70	70	68	64	73	822

11 リハビリテーション実施状況

		4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月	合計
ホ ー ム	実働日数	9	17	14							19	20	20	99
	歩行訓練	28	91	83							116	118	165	601
	起立訓練	90	207	187							173	183	151	901
	マッサージ	16	32	26							76	100	96	346
	下肢筋力運動	100	243	189							318	323	325	1,495
	関節可動域運動	116	169	161							278	305	291	1,320
	その他	9	32	13							38	39	55	186
シ ョ ー ト ス テ イ	実働日数										4	5	9	
	歩行訓練												11	5
	起立訓練													
	マッサージ										4	3		9
	下肢筋力運動										16	7	10	42
	関節可動域運動													
	その他													

※ リハビリはご本人様、ご家族、職員の意見や状態を参考にし、ケアプラン会議を基にプログラム作成を行いました。

※ リハビリは土、日、祭日以外は毎日実施するように致しました。

※ ご利用者の内容に合わせ、リハビリ室、廊下、居室、ラウンジなどで実施致しました。

※ ショートステイは、ご家族の希望により医師の指示の元に実施致しました。

12 行事实施状況

実施日	行 事 名	利用者数他		内 容
H28.4.6 (水)	お花見 1便(午前) 2便(午後)	利用者 職員 利用者 職員	10名 5名 7名 4名	新年度初の外出行事。桜の開花も良好で気温も暑くも寒くもない過ごしやすいお花見日和となりました。おやつは嗜好に合わせて、お饅頭とドラ焼きを提供。村内の桜を見物する際の車内は、ご利用者から歌が出たり笑い声が絶えず、とても楽しいお花見でした。
H28.5.8 (日) H28.5.14 (土)	ドライブの日 1便(午前) 2便(午後) 1便(午前) 2便(午後)	利用者 職員 利用者 職員	10名 5名 11名 6名	お花見に参加されないご利用者を対象に、「無理のない外出の機会の提供」を目的に計画を立てました。黒根港船客待合所で休憩し、二階テラスから見渡せるすばらしい景色など、人間の五感で味わっていただきました。おやつもいつもとはちょっと異なるメニュー・環境のなかで摂っていただきました。昔話(漁・仕事)が出たり、言葉の無い方でもその表情で楽しさが伝わってきました。
H28.6.11 (土) H28.6.18 (土)	買物の日 1便(午前) 2便(午後) 1便(午前) 2便(午後)	利用者 職員 利用者 職員	5名 3名 5名 3名	2日間の午前・午後の計4回実施しました。天気にも恵まれ買物と共にドライブも楽しみました。マンツーマン対応で一人一人に合わせた店選びや買物方法を考慮したので、満足感もより向上したと思います。買物終了後はそれぞれの好みに合わせて、ソフトクリームや甘味を購入し、「夕日の丘」のすばらしい景色を見ながらおやつを摂っていただきました。最高！の感想も聞かれました。
H28.7.2 (土)	新島保育園 運動会見学	利用者 職員	14名 5名	梅雨の合い間の晴れ間で、運動会には暑すぎるかと心配しましたが、風があったため「寒い」と言われるご利用者もいました。園児たちの可愛いお遊戯や元気一杯の体操やリレー、保護者との仲むつまじい競技それぞれ夢中で応援し見学していました。帰る準備を始めると「もう帰るの？」と名残惜しそうにしていました。
H28.7.18 (月)	納涼演芸会	利用者 ショート 職員 ボランティア	34名 7名 8名 45名	今年は、例年と異なり室内での実施となりました。旧棟の食堂和室を舞台に、富洋会・カイカマヒネ・花藤香会・ベリーダンス・新高ALGの皆様と職員の歌や副村長の伝統ある大踊りの演芸を楽しんでいただきました。屋内だったので室温の調整ができたため、最後まで見ていただくことが出来ました。

実施日	行 事 名	利用者数他	内 容
H28.9.19 (月)	敬老演芸会	利用者 34名 ショート 7名 理事・職員 12名 家族招待 多数 副村長招待 ボランティア 多数	今年のお祝い対象者は、102歳・95歳・88歳とそれぞれ1名ずつの計3名でした。ご家族そして職員と一緒に長寿をお祝いしました。対象ご利用者には、花束とお祝い品を贈り、ご家族と一緒に記念撮影をしてから、ボランティアの皆様の太鼓演奏と日本舞踊そして職員からの歌を楽しまれていました。
H28.9.25 (日)	お墓参り 若郷共同墓地 (午前) 本村共同墓地 (午後)	利用者 6名 家族 5名 職員 6名 利用者 5名 家族 2名 職員 3名	若郷お墓参りは、ご家族やご親戚の方の協力でもとてもスムーズにお墓参りができました。時間が短縮した分、ご家族やご親戚と長めに過ごす事ができました。 本村お墓参りは、新しく参加されたご利用者が3名おり、念願叶ってお墓参りに行けたと感激されていました。 あらためて、新島の方々のご先祖様を大事に思う気持ちに感動しました。
H28.10.2 (日)	村民運動会見学	利用者 19名 ショート 2名 職員 10名	天気は薄曇、暑くもなくちょうど良い気温だったため、用意した毛布は必要ありませんでした。ご利用者に合わせて排泄介助を行った為、「宝ひろい」への参加から抽選会まで見学することができました。今年は、楽しめるご利用者が増え応援がとても盛り上がりました。
H28.12.18 (日)	クリスマス会	利用者 33名 ショート 9名 職員 14名 ボランティア 24名	ご利用者が歌と楽器演奏を初披露しました。スチールパンバンドのすばらしい演奏と華やかなベリーダンス、ALG+K-teenの若さふれるダンスを楽しまれた後は、大きなクリスマスケーキを味わっていました。
H29.1.14 (土)	新年会	利用者 35名 ショート 6名 職員 9名 ボランティア 15名	旧棟・ユニット棟とそれぞれの棟で実施しました。今年はボランティア活動が中止で全て職員対応で実施しました。 旧棟・ユニット棟共趣向を凝らしいつもの新年会とは一味違った新年会になりました。ご利用者は大喜びで、それぞれの出し物を楽しまれていました。出し物終了後はお汁粉と甘酒でお正月気分を味わっていただきました。
H28.2.3 (火)	節分豆まき	利用者 34名 ショート 3名 職員 14名	旧棟・ユニット棟とそれぞれの棟で実施しました。 旧棟ではユニットから応援の鬼が登場し、3人となった上鬼役がとても上手で参加ご利用者も大喜び。それはそれは、賑やかで盛り上がった豆巻きでした。最後に皆で記念撮影をしました。年女のご利用者は居室対応だったので、鬼が居室に行き豆まきました。

13 クラブ・グループ活動状況

種 別	参加数	内 容
習字クラブ	6名程度	先生の用意してくださるお手本の字や自分の名前を、一字一字確かめながら書いていただきました。ご利用者一人一人の状態に合わせて、書きやすいように、文字数や書体を変えて行ないました。習字が苦手なご利用者には塗り絵を準備し、色鉛筆で塗っていただきました。
活花クラブ	10名程度	季節に合わせた花材をボランティアさんが選んでくださるため、花を通して四季を感じていただくことができました。ご利用者に活けやすいようにオアシスを使用しました。花の香りや色合いで癒されていました。
踊りの会	15～20名程度	踊った曲は「新島豊年節」「幸福小唄」「日本縦断いたします」等、最後には大漁節を踊りました。曲が流れると自然に出る手踊りは、真似が出来ないくらい上手で、職員はそれを見て練習させていただきました。
お話の会	10名程度	とてもステキな声と語り方で紙芝居や昔話を聞かせていただきました。やさしいボランティアさんとの触れ合いも楽しみにしていました。
カラオケ教室	30名程度	夕食前の一時を、ボランティアさんの歌を聞いたり一緒に歌ったりしてカラオケを楽しみました。先生の歌を聞きたくて、日曜日を楽しみにしているご利用者もたくさんいらっしゃいます。
音楽教室	20名程度	唱歌・童謡・懐メロと昔懐かしい曲、心に残る歌を職員やボランティアさんの選曲でピアノ伴奏と共に歌いました。始まる前の先生のピアノの音色も楽しませていただきました。
みかんの花の会	20名程度	実施月の確認(見当識)から始まり、みかんの花の会の歌・体操・言語訓練・手遊び・歌・合奏とそれぞれ目的を持った内容で実施していただいています。難しいと感じていた楽器演奏でしたが、慣れるに従って指導に添った演奏ができるようになりました。
三合袋作り	3名	ご利用者の力量に合わせ、ボランティアさんが補助しながら、三合袋を縫っていました。細かい作業に老眼鏡の度数を合わせながら、黙々と縫物に取り組んでいました。視力の低下から、思うように針が運べないご利用者にはきれいな布を用意し、運針していただきました。
編み物クラブ	2～3名	少人数ですが、未経験の方や経験者で編み物に興味のある方に声を掛け参加していただきました。クラブ活動の時間だけでなく、生活時間の中でも帽子を編み続け、数え切れない位の帽子を完成させました。ご家族から「生きがいがいいなってる」とありがたい言葉をいただきました。

14 ボランティアの協力

参加者・団体	参 加 日	人員(名)	内 容
新 島 ク ラ ブ 様	毎週金曜日(8月を除く)	2	洗濯物整理
本 村 婦 人 会 様	毎月第1、3日曜日(8月を除く)	約4	施設内清掃他
若 郷 婦 人 会 様	毎月第2日曜日(8、1、2、3月を除く)	約4	施設内清掃他
新島高校(ボ)クラブ 様	随時	約6	レクリエーション
山 本 隆 江 様	毎月第3木曜日(8月を除く)	1	習字
富 田 和 恵 様	毎月第3金曜日(8月を除く)	3	生け花
藤 井 貞 子 様	毎月第4日曜日(8月を除く)	2	昔話読み聞かせ・会話
横 田 富 久 江 様	毎月第2木曜日(8月を除く)	1	踊り指導
前 田 恵 美 子 様	毎月水曜日(1回)(8月を除く)	1	縫い物指導
富 田 達 子 様	毎月土か日曜日(1～2回)(8月を除く)	1	編み物指導
吉 埜 千 恵 子 様	毎月第1、3月曜日(8月を除く)	2	衣類修繕
山 田 れ い 子 様	毎月第2火曜日	1	理髪
野 上 敦 子 様	毎月水曜日(2回)	3	音楽療法
西 村 保 儀 様	毎月土曜日(2回)	1	ピアノ伴奏
植 松 恭 市 様	毎週日曜日	1	カラオケ
年間ボランティア延べ数		462	名

15 ホームへの慰問

実 施 日	参 加 者	人員数(名)	内 容
H28.6.5	式根島老人クラブ	11	カラオケ・歌・踊り
H28.6.21	新島保育園	32	触れ合い
H28.7.3	あつみ会・新島教会子供聖歌隊	15	合唱・楽器演奏
H28.9.7	式根島保育園	17	お遊戯・手紙渡し
H28.10.29	若郷カラオケ同好会	13	歌・踊り

16 利用者懇談会

実 施 日	内 容	利用者数
4. 27	1. 5月行事予定について(誕生日対象者紹介・ドライブの日) 2. 5月行事食について(端午節句特別食・寿司の日・合同誕生日会) 3. 富洋会踊り慰問について 4. 嗜好調査	23名
5. 31	1. 6月行事予定について(誕生日対象者紹介・買物の日・式根島老人クラブ 慰問) 2. 行事食について(特別食・刺身の日・寿司の日) 3. 気温差による体調管理・日中夜間の過ごし方・衣替えについて 4. 嗜好調査 5. さつま芋・スイカ苗植え	23名
6. 29	1. 7月行事予定について(誕生日対象者紹介・新島保育園運動会見学・夕涼み会・あつみ会、コーラス「風」慰問) 2. 衣類調整・冷房について・水分摂取について 3. 行事食(特別食・七夕イベント食・行事食・お寿司の日)・嗜好調査	27名
7. 27	1. 8月行事予定について(誕生日対象者紹介・合同誕生日会) 2. 水分補給と熱中症について、着替え、エアコン使用について 3. 皮膚疾患について 4. 嗜好調査について	24名
8. 31	1. 9月行事予定について(誕生日対象者紹介・お墓参り・敬老演芸会 新島保育園慰問・式根島保育園慰問) 2. 行事食について(特別食・敬老の日行事食・寿司の日・イベント食) 3. 職員異動について 4. 嗜好調査	23名
9. 30	1. 10月行事予定について(誕生日対象者紹介・村民運動会見学・おやつバイキング・新島小学校4年生慰問・若郷カラオケ同好会慰問) 2. インフルエンザ予防接種について 3. エアコン調整・寒暖の差による体調管理・寝具調整について 4. 嗜好調査	25名

実 施 日	内 容	利用者数
10. 28	1. 11月行事について(誕生日対象者紹介・食事会・収穫祭) 2. インフルエンザ予防接種・風邪予防について 3. 衣替え・衣類調整について 4. 嗜好調査・行事食について(特別食・刺身の日・寿司の日・誕生日会ケーキ)	28名
11. 30	1. 12月の予定について(誕生日対象者紹介・クリスマス会) 2. 行事食について(お寿司の日・イベント食・あげぱん・クリスマスケーキ) 3. 暖房・衣類調整・水分摂取・手洗い・インフルエンザについて 4. 嗜好調査・行事食について	29名
1. 27	1. 2月行事予定について(誕生日対象者紹介・豆まき) 2. 行事食について(節分・バレンタインデー・特別食・寿司の日・刺身の日) 3. 水分摂取について・新規職員紹介 4. 嗜好調査	24名
2. 27	1. 3月予定について(誕生日対象者・ベーカリー売店について・面会について) 2. 行事食について(ホワイトデー・ひな祭り・特別食・寿司の日イベント食) 3. インフルエンザ・ウイルス性胃腸炎について 4. 衣類調整・水分摂取について 5. 嗜好調査	20名
3. 27	1. 4月行事予定について(お花見ドライブ) 2. 行事食について(刺身の日・特別食・ケーキ・寿司の日) 3. 集団レクワークについて・健康診断(採血・レントゲン)・手洗い、嗽について 4. 嗜好調査	23名

17 消防・避難誘導訓練実施状況

実施日	内容	参加者（名）			
		ホーム		ユニット	
		利用者	職員	利用者	職員
H28. 5. 25	消防避難訓練（夜間火災想定）	0	2	0	2
H28. 11. 18	消防図上訓練（夜間火災想定）	0	13	0	1
H28. 12. 16	消防避難訓練（夜間火災想定）	26	15	0	2
H29. 1. 10	消防図上訓練（日祭日火災想定）	0	10	0	2
H29. 2. 13	消防避難訓練（日祭日火災想定）	36	26	0	6
H29. 3. 12	自動火災報知器取り扱い訓練	0	14	0	6
H29. 3. 17	消防避難訓練（平日火災想定）	0	20	0	5

18 出張売店

実施日	商 店 名	品 物	備 考
毎月	かじやベーカリー	パン	月2回

19 旧棟 介護処遇報告

目標と反省

1. 食事

【目標】 誤嚥を防ぐための食事時の姿勢等、特にベット上での食事介助の方法を統一できるよう職員間で周知・確認をしていきます。

【反省】 なるべく居室やベット上での食事にならない様にした。食堂で食べれる方は食堂へ居室摂取の方でも車椅子上で介助を行ないました。
居室、食堂関係なく車椅子上の姿勢の崩れに気づかない職員がいるため、確認を何度も行ないました。

2. 事故検討

【目標】 転倒・ずり落ち・表皮剥離等、事故が起きてしまった場合は、どのような状況で起きたか確認し、再発防止に向けて処遇の見直し等していきます。

【反省】 ヒヤリの件数が多く職員間でも声を掛け合い処遇の変更など工夫し、事故防止に努めていた。しかし、人手不足の時間帯や不慣れな職員の教育中に起きる事故もあった。集計と対策を、しっかり行なっていきたい。

3. 褥瘡の予防と適切な対応

【目標】 ベット上で過ごされるご利用者が増えていく中で、皮膚の観察に留意し適切な体位交換等、介助の方法を検討しながら、褥瘡の予防に努めます。
又、褥瘡治療中のご利用者には、介助の方法やポジショニング等、看護と連携し治癒に向けて支援していきます。

【反省】 年度途中からポジショニングの勉強会を担当職員が中心で行ないました。
その都度、担当職員が指導しても出来ない職員や担当利用者が必要なポジショニングの方法を検討できない職員がいるため個々の質を上げるためにも勉強会や個人指導を実践していきたい。

4. ケアプラン

【目標】 ケアプランに沿った日々の処遇、日々の観察・記録がプランの更新に繋がるよう、ケアプランを常に意識し処遇していくよう情報の共有・チェックをしていきます。

【反省】 担当職員がプランの把握ができていないため、他職員へ周知等が不十分なことがある。担当職員へ重要性の再周知と担当利用者の生活プランを立て実践する責任を持てるように指導していきたい。

5. 環境整備

【目標】 生活の場を意識し、安全・快適な生活空間の整備に向けて工夫していきます。

【反省】 廊下の整備、日中の布団の畳み方、棚の物の整理、拭き掃除、消耗品の補充など常に声掛けし実践。今後は声掛けなく個々が意識して行ってほしい。

6. 介護職・組織人としてのスキルアップ

【目標】 新人職員に限らず、はまゆう会職員としての資質の向上、介護職としての技術の向上を図れるような取り組みを現場サイドから働きかけていきます。

実践的技術や知識の習得及び専門職としての自覚を持ち、各事業所間の相互理解を得るために、今年度は一定期間の交換研修を年間を通して行なっていきます。

【反省】 今年度から新人職員指導には2か月間、同じ職員が担当した指導を行ない、質問も他職員ではなく指導職員に聞くことを徹底することにより早く信頼関係が築け、集中して業務を覚えていくことができると期待し、数名実践した。

また、島外からの職員については、私生活でも良き相談相手など、不慣れな地域での生活面のフォローにもつながりました。

指導担当職員には、自分の職務に加えて2か月間の業務とケアプラン指導の負担が大きいですが、今後もこの指導方法で実践していきたいと考えています。

そ の 他

1. ご家族との交流

(イ) ご利用者の精神面及び身体面での変化が見られる時は、ご家族に状態を把握していただくために、随時連絡していきます。

(ロ) 施設行事時やお誕生日には、ご利用者とご家族のきずなを深めていただくよう参加や面会のご協力をお願いします。

(ハ) ご家族との日々の連携により、幸せを感じていただき、より豊かな生活が営めるようにしていきます。さらに意見交換がしやすい、風通しの良い関係を作り、ご利用者の生活の質の向上を目指します。

【反省】 感染症の流行時期は家族の面会、ボランティアのクラブ活動がなく、ご利用者には大変寂しい思いをさせてしまいました。

20 旧棟 介護業務報告

担 当 業 務

処遇担当 身体拘束解除に向けての取り組みや、褥瘡予防に向けての介助の見直し等各ケース担当と協議し、必要に応じ看護やリハビリ等検討していきます。

【反省】 年度途中から担当はなくなり新たにポジショニング担当を設置。
対象者に対して分かりやすく担当者が指導を行ないました。

食事担当 食事やおやつ、水分提供に関する連絡事項や、介助についての情報の収集や一覧表の更新など、職員への周知をしていきます。

【反省】 食事表を新たにし個々の水分目安量と実際に摂れた水分摂取量が把握できるよう1日のトータル食事量と水分量が確認しやすくなりました。

入浴担当 今後増員が予想される機械浴利用者の入浴介助の方法や調整等行いながら入浴数の記録を担当していきます。

【反省】 入浴日の変更やユニット・旧棟の入浴介助の方法や調整等行いながら入浴が利用できるよう調整しました。

ケアプラン 各利用者担当に、経過記録や毎月のまとめ等声掛けし、記録類が滞りなくまとめられるよう周知していきます。また、日常業務の中で、プランの実施状況やサービスチェック表の確認等、各利用者担当のフォローを行ないます。

【反省】 ケアチェックはパソコン上で行えるようにしました。担当職員が担当利用者のケアプランの把握と周知ができていないことが多くケアプラン作成に時間がかかってしまいました。

利用者担当 ご利用者（2～4名）を担当し、衣類、棚まわりの整理整頓、ケース記録の記入及びケアプラン会議に向けて、生活状況の確認や課題の抽出を行ないケアプラン会議にてサービス内容の変更等あれば、介護職員、他セクションに情報提供していきます。

【反省】 職員の入れ替えで担当が変わり把握できていないこともありました。
ご利用者とのコミュニケーションを多く取り担当利用者にとって快適で安全な生活を送るためには個々の関わりが重要だと感じました。

排泄・リネン 排泄業務に関する物品や手順等の確認、排泄マニュアルの作成見直しをします。

	ケアに必要な物品（オムツ・ティッシュ等）の注文及び在庫管理をします。 ます。
【反省】	リネンの管理はしていないため途中から外しました。必要なパットのみの購入に変更しました。
事故対策	月毎の、介護サイドの事故の集計と、必要に応じて事故の検討の場を設け対応策を立てていきます。
【反省】	ひやりの件数が多く上がるようになり防止策に繋がっています。 集計方法を変更し対策もしっかり行えるようにしていきます。
防災訓練担当	年間の防災訓練計画に沿って、マニュアルの見直し、個別の訓練計画等作成していきます。
【反省】	同じ設定で何度か実施し、ほぼ全員が回るように実施しました。 自火報の取り扱いを、もう少し行えたら良いと思います。
レクリエーション 担当	年間行事計画に基づき、他職種間との連絡調整及び介護職員への周知を行います。利用者担当者へ誕生日の確認をします。
【反省】	合同誕生会実施。年間計画の行事はほぼ実施しました。
ショートステイ 担当	ショートステイに関する連絡・調整業務（利用調整、入退所業務等）を行います。新築棟ショートステイ6床、既存棟6床の計12床のショートステイご利用者の在宅での様子、ショート利用中の様子等、家族との連絡及び入退所に関する業務等担当します。
【反省】	認知症の進行に伴う様々な症状への対応や、看護による処置が必要なケースが増えているため、個別での対応が多く必要とされました。 また、老々介護の増加や独居などにより情報収集が困難であったり、家族からの情報が違っている場合も見られたため、在宅事業所よりの情報や自宅を訪問する等を行ない、対応しました。 ショート利用者が減っており、ほぼ満床にならない状態を迎えているため、今後の受け入れ方についての対応を課題としている状況です。

21 ユニット 介護処遇報告

<目標の具体策>

1. 嚥下機能の維持

食事、おやつを安全に摂取できるように個人に合わせた口腔ケアや嚥下体操をすることで、口腔機能の維持、向上を図ります。

〈反省〉職員一人一人が意識して、食後口腔ケアは行っていました。発声練習や口腔内のマッサージについては、職員配置にゆとりが無く出来ないことが多く、そのような時には安全に食事を摂って頂くことに気を配ってきました。

2. 皮膚疾患予防

褥瘡等皮膚疾患に対して、看護師と協力し、早期発見、早期対応に努めていきます。

〈反省〉身体介護時に異変がないか常に意識しケアを行っていました。早期に発見し看護師に報告し完治まで確認をしていましたが、職員異動等で発見の遅れや、記録が十分に取れないことが多く見られました。

22 調理業務 目標・報告

1. 食事サービス

- ① ご利用者が心身ともにリラックスし、笑顔になって頂く食事を提供いたします。

献立には季節を感じていただけるような旬の食材や、利用者懇談会等でリクエストのあったメニューを入れ込みました。イベントも最大限実施し、ご利用者からも喜びの声が聞かれ沢山の笑顔を見せていただきました。特に収穫祭やお食事会は献立内容だけではなく、普段とは違う場所で食事を摂っていただいたりと、シチュエーションにも変化をつけたことによってご利用者の沢山の笑顔を見ることができました。行事食・イベント食・特別食以外にもご利用者好みの献立や、季節や習慣等に因んだり、見た目でも笑顔になっていただく食事の提供ができました。「心身ともにリラックス」は達成度が表しづらく、リラックスの捉え方が人それぞれ異なることもありまだまだ十分とは言えません。食事提供だけでは「心身ともにリラックス」は限界があり、他セクションとの連携を取り今後ご利用者がリラックスできる環境づくりに努めていきます。

- ② 摂食レベルが低下しても彩り・見た目・安全性を重視し、いつまでも食事を楽しんでいただけるような形態食を提案し、1人1人の食事を大切にいたします。

形態食に関しては時間の許す限り、彩りを重視した盛付を心がけました。ミキサーにかける際にも食材ごとにミキサーにかけて盛り付ける等ご利用者の摂食意欲が湧くような盛付を優先し、特にイベントでは楽しみにしていただけるような食事の提供ができました。形態食に限らず、身体状況に配慮し自助具・食器の変更など迅速に対応し、お一人お一人の食事を大切にすることができました。今年度の目標で終わることなく、今後も調理の食事サービスの一つとして大事にしていきます。

2. 栄養管理

- ① 全てのご利用者に栄養計画、個別の栄養ケアを行い、低栄養対象者の減少を目指し、より健康的な施設生活の援助をいたします。

ケアプラン会議では全てのご利用者に栄養計画を作成し、より細かな変化や対策の重要性を他関係セクションと共有することで、迅速な個別ケアの実施ができました。それにより低栄養リスクが高くなる前に対策を行い、ADLの低下を防ぎ、健康的な生活を維持できるケースも少しずつ増加しています。高齢者施設での低栄養対策や健康維持は難しい部分が多く全てのご利用者の改善には至りませんが、お一人お一人に合ったプランの提案をすることでご利用者ご自身の健康意識の向上にもつながりたいと思います。

- ② 急な状態変化にも迅速かつ細やかに対応出来る様ご利用者の状態把握に努め、ご利用者に寄り添った個別サービスの提供を実施いたします。

栄養計画を全ご利用者に作成したことで、介護にてより細かい個別喫食量の記録を残してくれた為栄養状態の把握が容易になり、食事管理や急な体調不良なども迅速に対応できました。従来実施できなかった新たな食形態や、個別の提供内容なども必要に応じて出来る限りの対応を行いました。個別対応が増えることで調理室の業務の複雑化につながりましたが、「ご利用者に寄り添った」サービスの提供を優先し、それにより多くのニーズに答えることができました。

3 リスクマネジメント

事故に対する危機感を常に意識し事故を未然に防げるようヒヤリ・ハットの対策を講じ、禁止食品提供事故を起こさない安全な食事の提供をいたします。

禁止食品提供事故は 0 件と達成することができました。事故とヒヤリ・ハットの両方面から対策を徹底することによって、調理全体で禁止食品提供事故に対しての危機意識も格段に上げることもできました。しかし、異物混入の事故が増え、要因を多方面から想定し原因究明にあたっていますが決定的な対策がとれないのが現状です。情報を共有することで危機意識を保ち引き続き対策の検討を行っていきます。

4 職員教育

はまゆう会の調理員としてプロ意識を持てるよう、また、社会人としても責任ある行動をし、レベルアップを図ります。

年度初めに個々に合った目標・課題を掲げ、それぞれ達成に向け一年取り組んできました。自己の課題を明確にし欠点に向き合うことで現状に満足することなく更に成長しようという意識改革にも繋げることができました。また、人員不足から業務の効率化を重視した場面もありましたが、そのような状況下でも、常に「安心・安全な食事の提供」を忘れずに業務を遂行できました。まだまだ課題は多いですが、この働きかけで全体的にレベルアップすることができました。

5 レク担当

調理全体で利用者サービスに貢献できるよう体制造りに努め、日々の食事以外でも満足度を高めていただくために、積極的にレク活動を展開していきます。

今年度から青空茶屋を企画・実施しました。本来の目的は利用者サービスに貢献する為発案しましたが、ご利用者の喜びの声や笑顔で調理員のモチベーションも飛躍的に上がりました。人員不足から3回と回数的には多く行うことはできませんでしたが、直接処遇の少ない調理にとっては今後の仕事への意欲を掻き立てる良いきっかけになり、レクの大切さを調理全体で認識することができました。とは言え、人員不足から思う様に活動ができず、定例のお誕生日会・行事食・イベント等を除き積極的なレク活動を展開したとは言えません。今後も食を通して利用者サービスに貢献できるよう努めていきます。

6 目標の達成

調理員全員が施設方針・事業計画を理解し、目標達成の為計画・実行・進捗状況の確認を行います。

達成度としては満足のいく結果には至りませんでしたが、職員教育・レク活動の働きかけにより調理全体のモチベーションが向上しました。人員不足という問題を解決できず、特別食実施も検討せざるをえない状況もありましたが、全て実施することができたことは調理一丸となり目標達成の為尽力できたと評価できます。

食事内容と分類

食事形態は主食が常食・粥食・粥ミキサー食ですが、粥ミキサー食は安全面を考慮し、特殊トロミ材を使用しプリン状にして提供しています。（下記主食による分類 対象者 10名）

副食は常食・きざみ食・粗きざみ食・超きざみ食・ミキサー食の5段階に区分けし、ご利用者の身体状態に応じて提供しました。又、副食もミキサー食の人は高性能ミキサー機を使用し粒が残らないように、トロミ剤を併用し流動状にして嚥下がスムーズにできるよう提供しました。

その他、主食では麺類は常食・1.5cmきざみ・超きざみの3段階の他に、麺は超きざみ、具材は粗きざみ食等の対応もあります。又、ミキサー食のご利用者は麺のミキサー食ではなく、上記粥ミキサーを提供しました。パン食は朝食時に、常食・きざみ・1cm角・ミキサーの4段階に区分し提供いたしました。ミキサー食は嚥下困難なご利用者専用のパン粥を使用し提供しました。主食の麺類、パン食の嫌いなご利用者には御飯や粥食を、又主食だけではなく副食の献立の中に嫌いな食品があれば、できる限り代替のものを提供させていただきました。上記通常献立の他、行事食や特別食等ご利用者の大好きなお寿司の提供や、各行事や旬・地域の食習慣等に合わせた食べ物を作り食していただきました。〔行事食実績一覧 参照〕

食事形態による分類別人数

主食による分類

平成 29 年 4 月 1 日 現在

常 食	粥 食	ミキサー食	経 管 食	合 計
8 (11)	21 (15)	9 (10)	0 (0)	38 名
21.1	55.4	23.5	0	100%

※ 4月1日現在の入所者数は36名

副食による分類

平成 29 年 4 月 1 日 現在

常 食	きざみ食	粗きざみ	超きざみ食	ミキサー食	合 計
3 (5)	8 (5)	4 (6)	13 (10)	10 (10)	38 名
7.9	21.1	10.5	34.2	26.3	100%

※ () 内は前年度の数です

※ 副食による分類には経管食は含みません

食事形態による分類でみますと、主食において常食者は昨年度より増え、ミキサー食は減りました。経管食対象者も年度末にゼロになりました。

副食による分類をみますと、常食は1割強で常食以外の約9割は何らかのかたちで手がかかっているのが判ります。又、超きざみ、ミキサー食のご利用者には誤嚥を防ぐため、ほとんどの献立にトロミ剤を使用し固さを調整して提供しました。

23 調理年間行事实績一覧

実施日		行事	提供	特記事項
4月	7日(木)	お寿司の日	健寿司 生にぎり	【新企画行事】 青空茶屋初回実施
	19日(火)	青空茶屋	対象者 5名	
	18日(月)	4月の特別食	5種の彩にぎり、ばらちらし他	
	25日(月)	お刺身の日	まぐろ、かんぱち	
	26日(火)	合同誕生日会	苺ショートケーキ	
5月	5日(木)	端午の節句行事食	アスパラご飯、お造り3点盛り、ズッキーニの酢味噌和え他	地元産ズッキーニ寄付
	13日(金)	お寿司の日	栄寿司 生ちらし	
	17日(火)	5月の特別食	そらまめご飯、季節のてんぷら盛合せ他	
		青空茶屋	対象者 7名	
	24日(火)	合同誕生日会	いちごムースケーキ	
	26日(木)	お刺身の日	まぐろ、かんぱち	
6月	1日(水)	青空茶屋	対象者 5名	【和菓子の日】 暦の上では本来は 6/16
	6日(月)	お寿司の日	健寿司 生にぎり	
	17日(金)	お刺身の日	まぐろ、かんぱち	
	22日(水)	6月の特別食	生姜ごはん、海老づくし、じゃが芋ピザ他	
	30日(木)	和菓子の日	紅谷 和菓子提供	
7月	5日(火)	お寿司の日	栄寿司 生ちらし	
	7日(木)	七夕イベント	七夕の冷やしそうめん他	
	18日(月)	納涼会行事食	納涼御膳(ちらし寿司、てんぷら、お造り他)	
	19日(火)	土用の丑日イベント	うなぎかば焼き	
	21日(木)	7月の特別食	梅と帆立の炊き込みごはん、茄子の蒲焼他	
	26日(火)	合同誕生日会	モンブランケーキ	
8月	3日(水)	お寿司の日	健寿司 生にぎり	【納涼イベント】 かき氷：旧棟2回 ユニット2回
	1回/週	納涼イベント	かき氷やアイスクリーム等冷菓の提供	
	14日(日)	お盆イベント	夏の三色稻荷寿司他	
	18日(木)	8月の特別食	ツナとコーンの炊き込みごはん、サーモンのレモン蒸し他	
	21日(日)	お刺身の日	まぐろ、メダイ	
	23日(火)	合同誕生日会	苺ショートケーキ	
9月	1日(木)	お寿司の日	栄寿司 生ちらし	【敬老の日行事食】 今年度はお刺身の おかわりを「船盛」に して提供
	15日(木)	十五夜イベント	手作り月見まんじゅう	
	19日(月)	敬老の日行事食	お赤飯、お造り(船盛り)、揚げ茄子他	
	22日(木)	秋分の日イベント	三色おはぎ他	
	26日(月)	9月の特別食	さつま芋と栗のおこわ、きのこ秋茄子のてんぷら他	
	27日(火)	合同誕生日会	苺ムースケーキ	

実施日		行事	提供	特記事項
10月	7日(金)	お寿司の日	健寿司 生にぎり	【おやつバイキング】 今年度は旧棟・ユニット合同
	13日(木)	十三夜イベント	手作り月見まんじゅう	
	14日(金)	おやつバイキング	おやつ各種	
	20日(木)	10月の特別食	秋鮭と銀杏の炊き込みごはん、かつおのたたき他	
	25日(火)	合同誕生日会	ショートケーキ	
	28日(金)	お刺身の日	ばらちらし風	
11月	4日(金)	収穫祭	焼き芋、くさや	【収穫祭】 ご利用者と共に堀り、 そのまま焼き芋とくさやを 提供 【お食事会】 対象者10名
	7日(月)	お寿司の日	栄寿司 生ちらし	
	11日(金)	お食事会	外食(島音流食堂にて寿司、刺身、など)	
	14日(月)	収穫祭イベント	さつま芋のてんぷら、おにぎり、くさや、たたき汁他	
	22日(火)	合同誕生日会	ピーチショートケーキ	
	29日(火)	11月の特別食	天丼、炊き合わせ他	
12月	6日(火)	お寿司の日	健寿司 生にぎり	
		合同誕生日会	モンブランショートケーキ	
	18日(日)	クリスマス会	クリスマスケーキ	
	21日(水)	12月の特別食	麦ごはん、お造り三点盛り、蕪の含ませ煮他	
	24日(土)	クリスマスイベント	カリフォルニアロール、チキン照焼き他	
	31日(土)	大晦日	年越しそば	
1月	1日(水)	元旦	三が日	
	～3日(金)	お正月	三食おせち料理等お正月行事食提供	
	11日(水)	お寿司の日	栄寿司 生ちらし	
	14日(土)	新年会	お汁粉、甘酒	
	24日(火)	合同誕生日会	いちごショートケーキ	
		刺身の日	メジマグロ、かんぱち	
	31日(火)	1月の特別食	自分寿司他	
2月	3日(金)	節分行事食	四海巻き寿司、大豆甘辛揚げ他	【温かいおやつ】 あんまん、お汁粉等の 温かいおやつを随時提 供
	9日(木)	お寿司の日	健寿司 生にぎり	
	14日(火)	バレンタインイベント	フォンダンショコラ	
	19日(日)	リクエスト	おにぎり、くさや他	
	22日(水)	2月の特別食	さんまの炊き込みごはん、蕪の鶏海老入り蒸し他	
	28日(火)	合同誕生日会	チェリームースケーキ	
3月	3日(金)	ひな祭りおやつ	桜色蒸饅頭	
		ひな祭り行事食	菱寿司、鮭の粕汁仕立て他	
	10日(金)	お寿司の日	栄寿司 生ちらし	
	14日(火)	ホワイトデーイベント	モンブランケーキ	
	16日(木)	お刺身の日	メジがつお、かんぱち	
	20日(月)	春分の日イベント	三色ぼたもち他	
	27日(月)	3月の特別食	いなりロール、白身魚のアスパラ巻き他	
	28日(火)	合同誕生日会	いちごショートケーキ	



4月の特別食



敬老の日 船盛り



青空茶屋



8月の特別食



9月の特別食



節分



お正月



3月の特別食

24 看護処遇 計画・報告

1. 目標の具体策について

- (1) 入所時には各セクション参加し、アセスメントを行い状態把握し、ケアプランを立て対応しました。又、回診時に検査データのチェックや薬の変更等を相談し適切な対応をしてきました。さらに必要時には Dr から家族への説明等の場を提供してきました。
- (2) 毎日のバイタル、食事、排泄等のチェックを行い、異常の発見に努め迅速に Dr の指示を仰ぐことができました。また、嘔吐や咳が見られた時には、症状消失まで隔離対応し、各セクションには症状別にパソコンより当日に知らせることができました。褥瘡に関しても統一した処遇ができるよう徹底しました。
- (3) 今年度も施設内での感染性疾患の流行はありませんでした。また、感染症委員による勉強会として、島しょ保健所新島支所の保健師による勉強会があり、職員全員が参加しました。さらに施設内感染予防のため期限限定にて全職員のマスク対応を実践しました。
- (4) 今年度は看護師不足にて、特に前半期は委員会等への参加が不十分でした。

2. 利用者処遇について

プランに沿った対応が実施できました。

25 医療状況

1. 疾患分類

科目	疾患名	人数	科目	疾患名	人数
内科	高血圧	8	整形外科	変形性膝関節症	10
	狭心症	2		変形性股関節症	1
	心不全	3		大腿骨頸部骨折後	4
	不整脈(ペースメーカー含む)	3		骨粗鬆症	2
	下肢浮腫	2		その他	8
	気管支喘息	3	眼科	緑内障	4
	脳血管疾患・後遺症	10		白内障	5
	一過性脳虚血発作	1	皮膚科	皮膚科疾患	3
	パーキンソン症候群	3	泌尿器科	前立腺肥大 その他	7
	慢性胃炎・胃潰瘍	15	婦人科	乳房疾患	0
	便秘症	34		その他	0
	胃瘻	0	精神科	不眠症	7
	腎疾患	1		統合失調症	1
	糖尿病	6		その他	14
	高脂血症	2			
	その他	19			

2. 健康診断

採血 4月 38名

採血 4月 38名

3. 定期診療

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
定期	回数	4	3	5	4	5	4	4	4	4	4	4	5	50
	延人数	45	28	45	35	43	40	38	48	40	37	36	47	482
臨時	実人数	12	9	9	10	11	9	10	13	4	11	9	15	122
	延人数	15	9	14	12	15	9	14	17	12	15	13	21	166
総数		60	37	59	47	58	49	52	65	16	52	49	68	612
往診	回数	1	0	0	3	0	3	0	1	0	1	2	3	19
	実人数	1	0	0	3	0	2	0	1	0	2	2	3	17
	延人数	1	0	0	3	0	3	0	1	0	2	2	3	22
受診	回数	6	4	2	3	1	10	2	5	6	2	0	2	38
	実人数	5	2	2	3	1	6	2	4	7	2	0	2	28
	延人数	10	4	2	3	1	13	2	5	7	2	0	2	43
入院	実人数	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
	延人数	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
	日数	0	8	0	0	0	2	0	0	2	0	7	0	19

4. 専門診療

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
眼科							2			1			3
皮膚科												1	1
歯科		2	2	1							2		7

平成28年度
事業報告書

社会福祉法人新島はまゆう会

新島デイサービスセンター

1 年間業務報告

会議・研修等	4月6日	新規利用者訪問調査（前田壽子様・前田ツル様）
	//	感染症訓練（吐物処理訓練）
	8日	自火報取扱い訓練
	14日	通所介護計画会議
	//	感染症委員会
	19日	「安全運転管理者」講習 釜武雄参加研修
	20日	主任会議
	26日	安全衛生委員会
	//	職員会議
	27日	サービス担当者会議
	28日	給食委員会・業務連絡会議
	//	感染症訓練（図上訓練：送迎時利用者嘔吐想定）
	30日	職員健康診断
	5月11日	デイサービス運営会議
	12日	通所介護計画会議
	//	感染症委員会
	16日	磯部明人様ケアカンファレンス
	19日	感染症訓練（吐物処理訓練）
	25日	サービス担当者会議
	26日	給食委員会・業務連絡会議・事故対策委員会
	30日	職員会議
	6月6日	デイサービス防災訓練（月曜デイ：火災想定）
	//	感染症勉強会 デイサービス職員7名参加
	8日	主任会議
	9日	感染症会議
	//	神経難病講習会 デイサービス職員2名参加
	10日	橋本秀子様ケアカンファレンス
	//	主任会議
	13日	感染症訓練（図上訓練：利用者嘔吐時想定）
	14日	通所介護計画会議
	23日	給食委員会・業務連絡会議
	28日	職員会議
	29日	サービス担当者会議
	7月11・12日	中学生職業体験（1名）
	26日	安全衛生委員会
	27日	サービス担当者会議
	28日	給食委員会・業務連絡会議
		※H28年8月よりデイサービス事業休止

年間業務報告

行事・ボランティア等	4月5・21日	踊りの会
	5月9・20日	踊りの会
	6月7・16日	踊りの会
	21日	新島保育園訪問
	7月8・11日	踊りの会
		踊りの会ボランティア 横田富久江氏
		※H28年8月よりデイサービス事業休止

2 計画と実施報告

1 業務全般の見直し(マニュアル見直しも含む)

マニュアルに変更・追加がある場合はその都度既存のマニュアルに記載し、活用されているか各作業ごとにチェックリストに記入しました。

また、災害時及び感染症発症時の対応について、定期的に訓練を行い反省に基づいて順次マニュアルの見直し、作成を行いました。

人員不足ながらサービス提供の方法等の検討、業務内容の確認及び見直しを随時行いました。

2 増収に向けた施策

はまゆう会職員の人員不足により4月よりデイサービス事業の更なる縮小を実施。

また、8月より休止の対応となり増収にはなりませんでした。

3 通所介護計画(介護予防通所介護計画)

通所介護計画会議を設け、各ご利用者ごとケアプランに基づいて3ヶ月・6ヶ月に一度評価・見直しを行い計画書を作成しました。更に区分変更や状態変化があった際も再度検討し計画書を作成して、ご利用者様及びご家族に説明し同意をいただくことができました。

4 健康チェック・健康相談

介護者・主治医・ケアマネージャーと密に連絡をとりながら、ご利用者のニーズに合わせた受入れや状態変化時・終末期の支援を行いました。また、健康・介護相談にも応じ、在宅生活上の問題点の改善にも努める事ができました。今年度も感染症予防対策に力を入れ、日々の感染予防の他、感染症発生を想定した訓練にご利用者にも参加していただきました。ご利用者・ご家族・職員共に感染症予防の意識を高めることができ、実際に感染症が疑われるケースもスムーズに対応することができました。

5 レクリエーション活動

折り紙やお花紙を利用した花作りの作業を中心に、はさみを使用した切り絵、ぬり絵、毎月作成するカレンダーなどご利用者の状態に合わせ楽しんでいただけるよう対応しました。また、男性のご利用者には、軽体操やドミノゲーム等楽しみながら体を動かす機会も提供しました。

作品は玄関ロビーやデイルーム内に掲示し、多くの皆さんに楽しんでいただきました。

6 送 迎

運転乗車時の安全確認を行い、制限速度を守り、送迎することができました。

また、ご利用者のADLに合わせた席の配置や誘導を行い、車内の安全確保も確実に行うことができました。

送迎表や個別送迎マニュアルを基本に、送迎一覧ボードを活用することでスムーズに送迎することができました。職員不足により、施設内に残る職員にも配慮しました。

車両の自損事故や連絡ミス等がないよう、送迎順の作成、利用者確認を行いました。

7 給 食

地元の農家の方が高齢化に伴い、地場産が年々減少し入手が困難な状況ですが、出来る限り献立に組み込み提供することができました。また特別食・行事食を楽しみに来所される方が多く、月に1度の特別食の日にはたくさんの感謝の御言葉をいただきました。

8 入 浴

介護職員不足により利用者数の増員ができなかった状態ではありましたが、休みなどで空きが出た場合は臨時利用の声掛けを行いました。

ご利用者個々の状態に合わせ、一般浴と機械浴を利用していただきました。

今年度も事故なく、安心・満足の入浴サービスを提供することができました。

9 日常生活動作能訓練

ご利用者のご利用中の全ての動作が生活リハビリとしての意味を持つことを意識し、自立支援という観点で介護を行いました。個々のご利用者・ご家族のニーズを把握し通所介護計画に反映の上、在宅生活を継続していく上でできる限りご利用者の残存機能を生かした日常生活動作を中心に訓練を行うことができました。

10 運動器機能向上訓練

運動機能測定を毎月実施し、ご利用者の個別のプログラムを作成、見直しを行い、現在の筋力維持・向上を目的とした様々な体操を提供することができました。

更に、食欲アップや嚥下がスムーズにいくことを目的とした食前体操も様々な内容で提供することができました。

3 年間曜日別実施状況

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
計	16	16	16	16	17

4 式根島デイ・サービス実施状況

月	実施回数	中止回数	備考
4	4		
5	3		
6	5		
7	4		
8			
9			
10			
11			
12			
1			
2			
3			
計	16	0	

注) ()数は祭日実施回数

5 月別新規利用者・抹消利用者数

月	新規利用者数	抹消者利用者数
4	2	1
5	2	1
6	0	1
7	0	3
8		
9		
10		
11		
12		
1		
2		
3		
計	4	6

※H28年8月よりデイサービス事業休止

6 要介護度別利用者数

月		要介護認定結果							介護保険外	計
		要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5		
4	実人員	0	1	8	19	13	3	4	0	48
	延人員	0	3	49	82	58	9	11	0	212
5	実人員	0	1	10	18	13	3	4	0	49
	延人員	0	3	62	80	58	12	18	0	233
6	実人員	0	1	10	16	12	3	4	0	46
	延人員	0	4	61	86	59	14	17	0	241
7	実人員	0	1	9	16	12	3	4	0	45
	延人員	0	4	42	74	58	13	17	0	208
8	実人員									
	延人員									
9	実人員									
	延人員									
10	実人員									
	延人員									
11	実人員									
	延人員									
12	実人員									
	延人員									
1	実人員									
	延人員									
2	実人員									
	延人員									
3	実人員									
	延人員									
計	実人員	0	4	37	69	50	12	16	0	188
	延人員	0	14	214	322	233	48	63	0	894

注) 要介護認定結果は対象月末日時点のものです。

※H28年8月よりデイサービス事業休止。

7 サービス別利用者数内訳

月	実施 日数	サービス 区分	介護保険 延人員	介護保険 実人員	保険外 延人員	保険外 機械浴	介護保険サービス利用内訳		食事数
							入浴総数	内機械浴	
4	20	介護	209	46	0	0	277	61	206
	4	介護予防	3	1					
5	19	介護	230	48	0	0	192	62	225
	3	介護予防	3	1					
6	22	介護	237	45	0	0	188	77	233
	5	介護予防	4	1					
7	20	介護	204	44	0	0	174	66	200
	4	介護予防	4	1					
8		介護							
		介護予防							
9		介護							
		介護予防							
10		介護							
		介護予防							
11		介護							
		介護予防							
12		介護							
		介護予防							
1		介護							
		介護予防							
2		介護							
		介護予防							
3		介護							
		介護予防							
計	97		894	187	0	0	831	266	864

注) 延べ人員とは各利用者が利用した日数です。実人員とは利用者数です。

注) 通所介護と介護予防通所介護は同日実施しています。

※H28年8月よりデイサービス事業休止

8 送迎車両使用状況

車種	実走行距離	乗車人数
大型特車	1,327 km	358 人
タント	1,400 km	126 人
ワゴンR	3,786 km	346 人
ラウム(金)	1,463 km	263 人
ラウム(銀)	4,273 km	340 人
セレナ	639 km	177 人
計	12,888 km	1,610 人

注) 式根島送迎車両はヘルパー事業等と併用の為除く
 ※H28年8月よりデイサービス事業休止

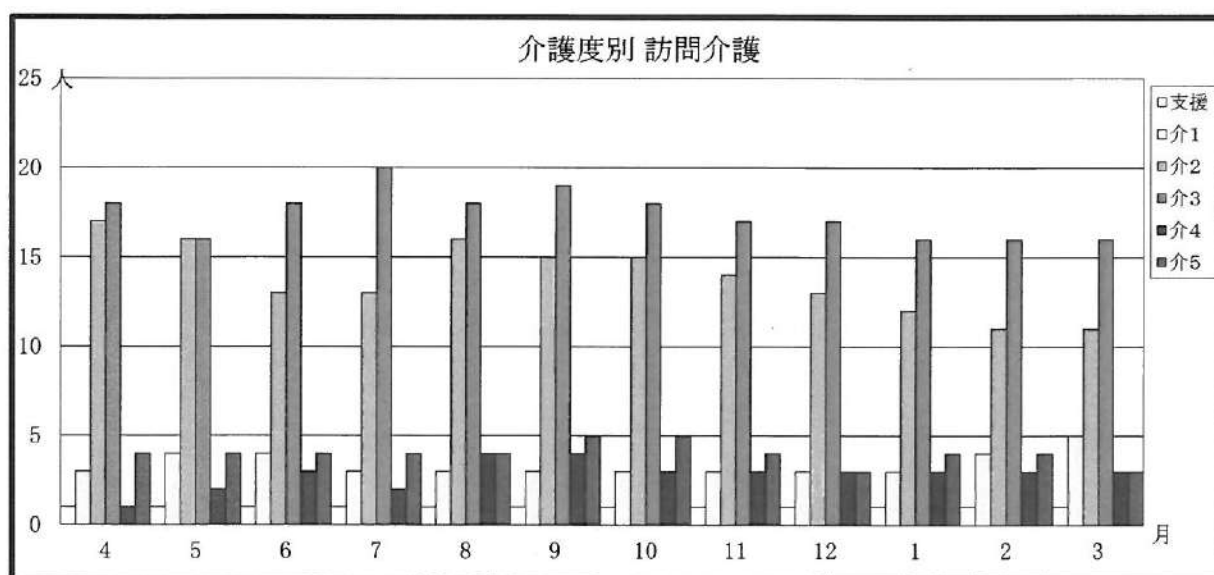
平成 2 8 年 度
事 業 報 告 書

社会福祉法人新島はまゆう会
新島ヘルパーステーション

1 平成28年度訪問介護事業報告書

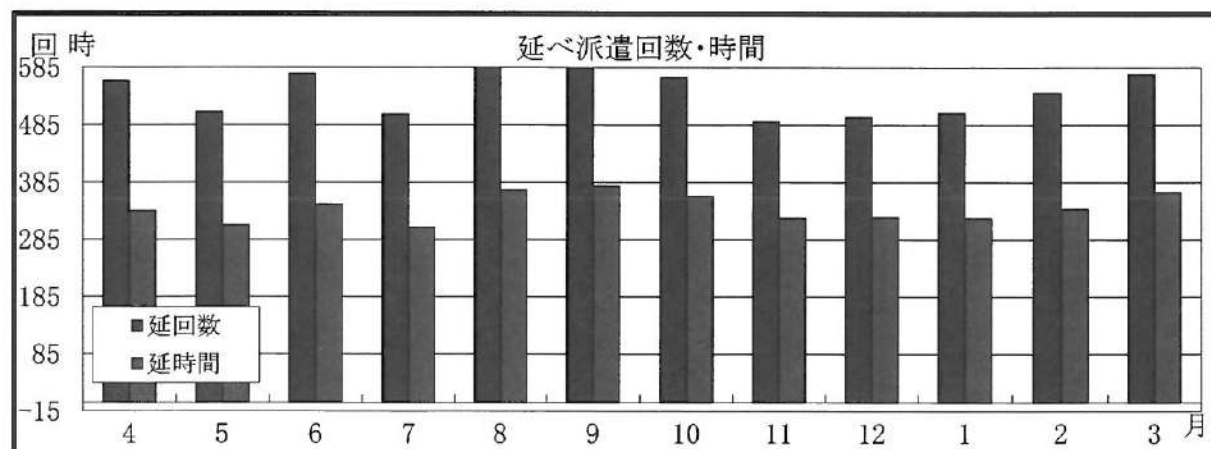
1 介護度別利用者数

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	月平均
要支援1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1.0
要支援2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	18	1.5
要介護度1	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	5	41	3.4
要介護度2	17	16	13	13	16	15	15	14	13	12	11	11	166	13.8
要介護度3	18	16	18	20	18	19	18	17	17	16	16	16	209	17.4
要介護度4	1	2	3	2	4	4	3	3	3	3	3	3	34	2.8
要介護度5	4	4	4	4	4	5	5	4	3	4	4	3	48	4.0
合 計	45	44	44	44	47	48	47	44	42	41	41	41	528	44.0



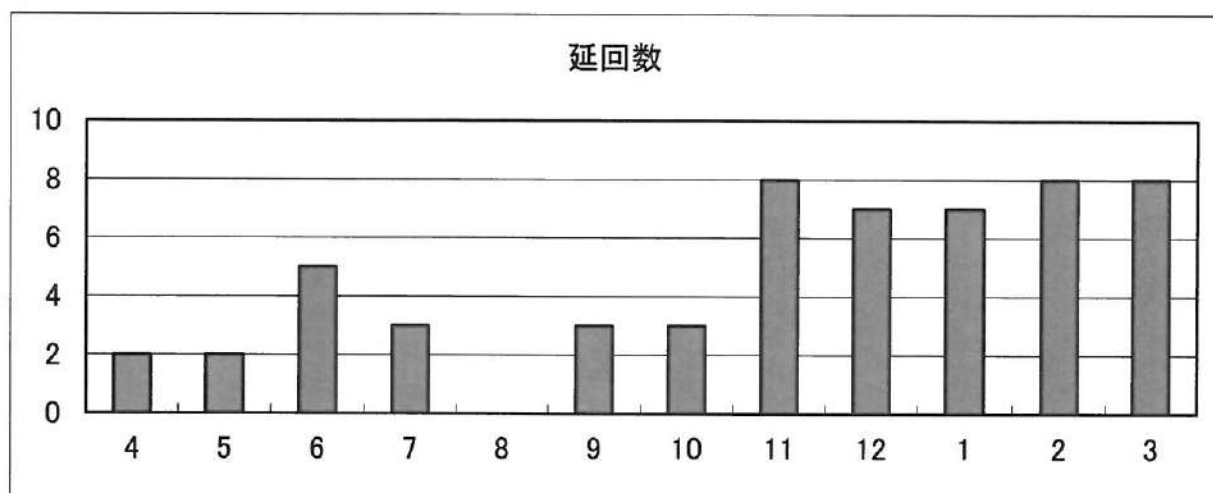
2 延べ派遣回数・時間

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	月平均
延回数	562	508	575	504	586	588	568	491	499	506	541	573	6,501	542
延時間	335.6	310.6	347.3	307.0	371.5	378.7	361.2	323.2	324.2	322.9	338.8	368.3	4,089.3	340.8



3 身障支援ヘルプ事業

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	月平均
利用者数	1	1	1	1	0	1	2	2	2	2	2	2	17	1.4
延回数	2	2	5	3	0	3	3	8	7	7	8	8	56	4.7
延時間(h)	2:40	2:40	6:40	4:00	0:00	4:00	3:00	8:10	7:20	7:20	8:40	8:10	62:40	5:13



4 ヘルパーカンファレンス・平成28年度年間業務報告

会議・訪問	H28	4月	14日	感染症委員会
			27日	サービス担当者会議
			28日	業務連絡会
		5月	12日	感染症委員会
			16日	ヘルパーカンファレンス
			25日	サービス担当者会議
			26日	業務連絡会
		6月	8日	臨時主任会議
			9日	感染症委員会
			23日	業務連絡会
			29日	サービス担当者会議
		7月		ユニット応援～宮川主任(5.7.8.9.11.12.16日)
				ユニット応援～前田美和(1.2.4.日)
			18日	研修～宮川主任
			27日	サービス担当者会議
			28日	業務連絡会
		8月	2日	新規利用者調整訪問(前田智代子)
			24日	サービス担当者会議
			24日	業務連絡会議
			31日	新規利用者調整訪問(青沼敏和)
		9月	8日	全体会議(19:30～22:00)
			16日	ケアプラン会議(青沼蝶・紀野義一)
			21日	サービス担当者会議
			27日	式根島調整訪問
			29日	業務連絡会議、事故防止委員会(登担当)
		10月	6日	新規利用者顔合わせの為訪問(山本強)
			12日	新規利用者調整訪問(山本強)
			21日	ケアプラン会議(梅田ハル・梅田松江・前田ミヤ子・宮川春野)
			25日	式根島調整訪問
			27日	業務連絡会議
		11月	10日	式根島タウンミーティング(大沼担当)
			17日	感染症委員会
			18日	ケアプラン会議(青沼敏和)
			〃	防災訓練
			22日	感染症講習会(19:30～21:00)
			24日	サービス担当者会議
			〃	業務連絡会議、事故防止委員会(登担当)
			28日	式根島調整訪問
		12月	8日	感染症委員会
			12日	式根島～派遣業務
			〃	合同カンファレンス(PT・支援センター・ヘルパー)

会議・訪問	12月	14日	新規利用者調整訪問(小宮山繁安)
		16日	ケアプラン会議(市川文二・大沼ヤス・岡田マツ江・森田テウ)
		20日	センター・ヘルパーの合同吐物訓練
		22日	業務連絡会議
		28日	臨時感染症委員会
	1月	12日	感染症委員会
		20日	ケアプラン会議(伊藤タン・梅田勘左衛門)
		23日	研修「介護職に必要なコミュニケーション技術」19:00～21:00(デイルーム)
		25日	臨時感染症委員会
		〃	サービス担当者会議
		26日	業務連絡会議、事故防止委員会(登担当)
		30日	障害者の研修19:30～20:30(さわやか健康センター)
	2月	3日	式根島(派遣業務)
		6日	式根島(派遣業務)
		7日	新規利用者調整訪問(山田邦)
		10日	防災訓練
		13日	式根島(派遣業務)
		14日	〃
		15日	〃
		16日	〃
		22日	感染症委員会
		23日	業務連絡会議
		24日	式根島(派遣業務)
		26日	交通安全運転講習～交通公園にて
		27日	式根島(派遣業務)
	3月	1日	式根島(派遣業務)
		2日	〃
		3日	〃
		6日	〃
		〃	研修(リスクマネジメント)19:00～21:00
		9日	感染症委員会
		14日	新規利用者調整訪問(岩本町子)
		〃	ケアプラン会議(植松ナツ・森良江・山本マツ)
		21日	式根島(派遣業務)
		22日	〃
		〃	臨時感染症委員会
		〃	サービス担当者会議
		23日	式根島(派遣業務)
		〃	業務連絡会議、事故防止委員会(登担当)
		24日	式根島(派遣業務)
		〃	サービス提供責任者初任者研修(大沼喜美代)～社福協

平成 28 年 度

事 業 報 告 書

社会福祉法人新島はまゆう会

新島村地域包括支援センター

新島居宅介護支援センター

平成28年度新島村地域包括支援センター事業報告書

1 事業実務日数

実施期間	平成28年4月1日～平成29年3月31日
実施日数	243 日

2 利用者数

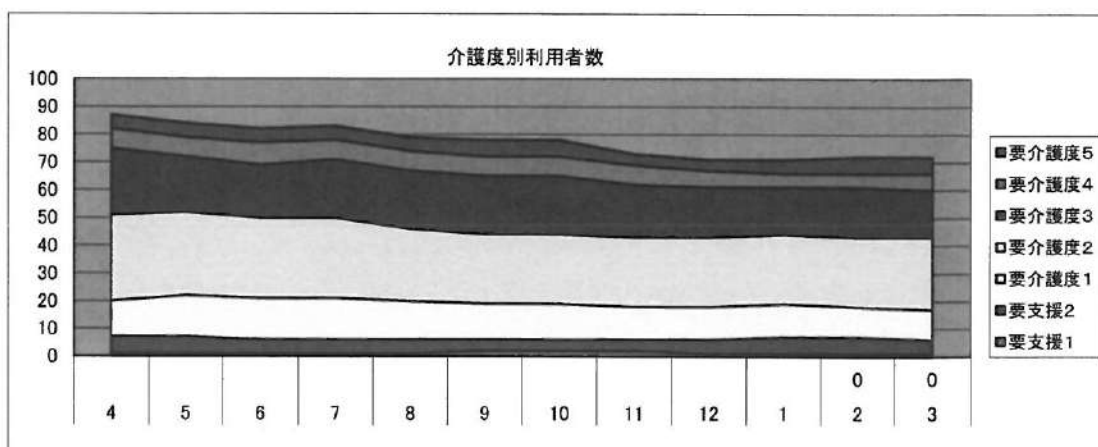
年間実利用者数	209 人
年間延べ利用件数	2,506 件

3 対応内容と件数

内 容	件 数
相 談	371 件
代 行 申 請	160 件
介護認定調査	188 件 内 出張による調査 41 件) ※ 細部 (2) 認定調査数一覧表
ケアプラン作成	新規 29 件 更新 62 件
サービス 調 整	150 件
そ の 他	43 件

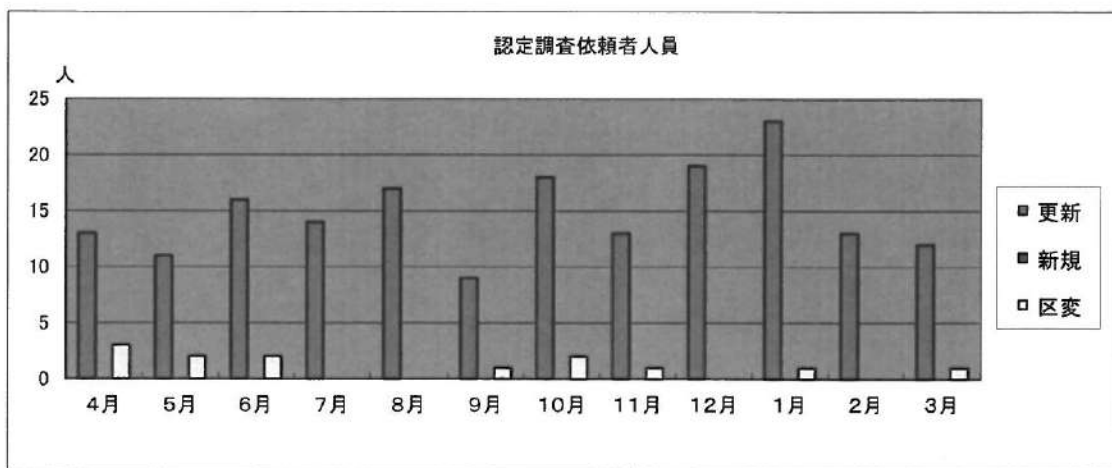
(1)介護度別利用者数

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計	月平均
要支援1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	1	15	1.3
要支援2	6	6	5	5	5	4	4	4	5	6	6	5	61	5.1
要介護度1	13	15	15	15	14	13	13	12	12	12	11	11	156	13.0
要介護度2	31	30	29	29	26	25	25	25	25	25	25	26	321	26.8
要介護度3	24	20	19	21	21	21	21	19	18	17	18	17	236	19.7
要介護度4	7	7	8	7	7	7	7	7	6	5	5	6	79	6.6
要介護度5	5	5	5	5	5	6	6	4	4	5	6	6	62	5.2
合 計	87	84	82	83	79	78	78	73	71	71	72	72	930	77.5



(2) 認定調査数一覧表

調査地		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
在宅	(更新)	6	5	15	12	12	4	12	9	13	16	9	8	121
	(新規)													
	(区変)		1	1			1				1		1	5
施設	(更新)	5	1	1	1	1	3	5	1	3			2	23
	(新規)													
	(区変)													
島外	(更新)	2	5		1	4	2	1	3	3	7	4	2	34
	(新規)													
	(区変)	3	1	1				2	1					8
合計	(更新)	13	11	16	14	17	9	18	13	19	23	13	12	178
	(新規)													
	(区変)	3	2	2			1	2	1		1		1	13
総合計		16	13	18	14	17	10	20	14	19	24	13	13	191



4 相談内容別件数

別紙1「平成28年度 相談等実績一覧」

5 関係機関との情報交換状況

項 目	件 数 ・ 回 数	
協力委員からの年間情報件数	17	件
診療所からの情報提供	125	件
健康センターからの情報提供年間件数	108	件
社協からの情報提供年間件数	76	件
保健所からの情報提供年間件数	72	件

6 研 修 等

研 修 先(内 容)	期 間	人 員
認知症コーディネーター研修	1 日	1 名
主任介護支援専門員更新研修	9 日	1 名
生活支援コーディネーター養成研修	2 日	1 名
介護支援専門員専門研修Ⅱ	5 日	1 名

平成28年度 相談等実績一覧

項目 月	認定調査	申請代行	サービス調整	実態把握訪問	その他	相談件数																
						昼 間					夜 間					地域包括関連				住改・用具	島外施設他	その他
						電話	F A X	来 所	訪問	その他	電話	F A X	来 所	訪問	その他	介護予防	総合相談	権利擁護	地域支援			
4	12	12	24	161	2	11	0	2	12	0						6	4	0	0	11	4	0
5	16	16	13	158	6	8	0	1	20	0						9	5	1	0	11	5	0
6	11	11	14	146	4	8	0	1	17	0						9	2	0	0	14	2	0
7	11	11	40	188	7	16	0	0	16	1						11	6	0	0	10	6	0
8	16	16	13	138	5	17	0	1	22	1						11	12	0	0	16	2	0
9	7	7	4	127	1	11	0	0	19	0						6	5	0	0	14	5	0
10	13	13	8	135	6	13	0	1	17	0						8	3	0	0	14	6	0
11	13	13	3	114	3	11	0	0	17	0						9	9	0	0	9	1	0
12	14	14	6	107	0	7	0	0	19	0						13	2	0	0	8	3	0
1	21	21	6	122	2	10	0	0	25	0						13	3	0	0	14	5	0
2	13	13	12	124	2	19	0	0	17	0						7	8	0	0	17	4	0
3	13	13	7	102	5	15	0	0	15	1						7	8	0	0	11	5	0
	160	160	150	1622	43	146	0	6	216	3	0	0	0	0	0	109	67	1	0	149	48	0
						371					0											
						371																

相談実績

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
実人員	19	15	20	18	14	18	16	18	18	16	16	19	207
延べ人員	25	29	26	33	41	30	31	28	26	35	36	31	371

内 訪問件数

月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
実人員	9	11	13	9	12	6	11	9	9	11	8	7	115
延べ人員	12	20	17	16	22	19	17	17	19	25	17	15	216